



# MANUALE DEL FORNITORE



a coesia company

## OBIETTIVO



I fornitori FlexLink sono essenziali per le nostre attività di sviluppo, i nostri obiettivi di sostenibilità ed il successo nel fornire valore al cliente. Questo manuale vuole essere una linea guida per tutti i fornitori che lavorano con noi a livello globale o locale.

Ci auguriamo che possiate trovare utile questo manuale. In caso di domande, non esitate a contattare il responsabile degli acquisti o della sostenibilità presso la sede centrale aziendale.



*FlexLink richiede a tutti i fornitori di sviluppare sistemi basati sull'ultima versione degli standard internazionali (ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001) con l'obiettivo di migliorare in modo continuo le prestazioni.*

## Sommario

<b>1. Obiettivo</b>	5
<b>2. Ambito</b>	5
<b>3. Approvvigionamenti sostenibili</b>	5
<b>4. Conformità</b>	5
Minerali da conflitto	5
REACH	6
RoHS 3	6
GDPR	6
Paese e certificato di origine	6
<b>5. Innovazione</b>	6
<b>6. Proprietà intellettuale e informazioni riservate</b>	6
Strumenti e attrezzature	6
<b>7. Standard qualitativi per i fornitori</b>	6
Certificazione QMS di terze parti	6
Responsabilità verso terzi e subfornitori	6
Scelta del fornitore	6
Valutazione del fornitore	6
Pianificazione avanzata della qualità del prodotto (APQP, Advanced Product Quality Planning)	7
Accordi sulla documentazione tecnica	7
Fornitori FlexLink PSD – FSA (FlexLink Supplier Archive)	7
Difetti e deviazioni	7
Rischio di errori nel processo	7
Processo di approvazione della produzione	7
Materiale diretto	7
Materiale indiretto	7
Approvazione dei prodotti	7
Riunioni sulla qualità	8
<b>8. Ambiente, salute e sicurezza ed energia</b>	8
Certificazione di terze parti per ambiente, salute e sicurezza	8
<b>9. Miglioramento continuo</b>	8
<b>10. Catena di fornitura</b>	8
Business Continuity	8
Etichettatura, imballaggio e spedizione	8
Termini e condizioni	8
Fatturazione	8

## 1. Obiettivo

L'obiettivo del manuale del fornitore è comunicare in modo chiaro i nostri valori, le aspettative, i requisiti e il modo di lavorare aziendale per facilitare le relazioni a lungo termine con Voi come nostri fornitori. Questo manuale intende essere una Linea-guida per tutti i fornitori che lavorano con FlexLink a livello globale o locale.

### *I nostri valori*

- Rispetto
- Responsabilità
- Conoscenza
- Passione

## 2. Ambito

I fornitori includono tutte le aziende o i professionisti da cui FlexLink acquista materiali grezzi, materiali semilavorati, apparecchiature, macchinari o qualsiasi altro bene o servizio.

## 3. Approvvigionamenti sostenibili

Come società del gruppo Coesia, riteniamo che l'etica stia alla base di qualsiasi attività sostenibile e questo valore ci ispira nella nostra condotta. Lavoriamo costantemente concentrati su integrità, concorrenza leale e conformità alle norme applicabili ovunque operiamo.

Ci aspettiamo pertanto che ogni fornitore applichi i principi del Codice etico del gruppo Coesia

Inoltre, per aiutarci a mantenere queste valori, abbiamo sviluppato le nostre linee guida anticorruzione, strumento concreto e utile che indirizza tutte le nostre attività quotidiane ordinarie. Il contenuto delle Linee-guida è stato studiato per garantire la creazione del valore aggiunto per le nostre parti interessate, proteggendo al contempo i valori principali della nostra organizzazione e della società in generale.

Rispetto ai nostri fornitori, stabiliamo solo i rapporti commerciali che soddisfano i nostri principi di correttezza, equità, integrità, fedeltà e rigore professionale. Gestiremo sempre le nostre relazioni con i fornitori in modo corretto, trasparente, equo e collaborativo. Ai nostri dipendenti è severamente vietato accettare oppure offrire denaro, vantaggi dietro pagamento o non per influenzare i comportamenti altrui e ottenere vantaggi indebiti o trattamenti di favore.

Accettando questo manuale, i fornitori e i terzi si impegnano a rispettare le nostre Linee-guida anticorruzione e dichiarano:

**"di condurre attività commerciali con lealtà, correttezza, trasparenza e onestà, e in conformità alle leggi e alle normative vigenti".**

Ci aspettiamo che ciascun fornitore attui i principi del nostro Codice etico e delle nostre Linee-guida anticorruzione. La conformità a tali documenti verrà verificata durante regolari audit.

Applichiamo i nostri valori e i principi seguenti:

- I rapporti commerciali con i fornitori vengono sempre condotti all'insegna del rispetto reciproco e dell'etica professionale. Ci proponiamo di creare soluzioni innovative ad alte prestazioni e valore per il cliente.

- Crediamo di essere un buon cliente che tratta i suoi fornitori in modo equo e onesto e che costruisce un rapporto basato sulla fiducia e sul rispetto.
- Scegliamo i fornitori sulla base di standard razionali e trasparenti quali: qualità, costi, tempi di consegna, innovazione, sostenibilità, miglioramenti continui e valori condivisi per una crescita proficua.
- Lavoriamo con tutti i fornitori, indipendentemente da etnia, nazionalità, dimensioni e proprietà.
- Costruiamo e manteniamo relazioni a lungo termine solide e vantaggiose, basate sulla fiducia reciproca.

Siamo alla ricerca di fornitori sostenibili li che stabiliscano obiettivi e traguardi per ridurre il loro impatto ambientale riducendo il loro consumo di energia, riducendo gli sprechi e il consumo di acqua in tutti i loro siti.

## 4. Conformità

Siamo guidati dall'integrità, dalla concorrenza leale e dal rispetto delle leggi e delle normative dei paesi in cui operiamo. Questa decisione è un importante prerequisito, che può promuovere una solida reputazione, generando vantaggi competitivi.

Sappiamo anche che la responsabilità aziendale si estende oltre la conformità e, di conseguenza, FlexLink cerca collaborazioni con fornitori che condividano il nostro impegno per la piena conformità a tutte le leggi applicabili. FlexLink considera anche la dimostrazione di pratiche responsabili come indicatore di una sostenibilità a lungo termine di un fornitore e ritiene che le collaborazioni con fornitori responsabili siano una componente fondamentale del nostro business

In caso di problemi relativi alla conformità ai requisiti legali, ambientali, sanitari e di sicurezza legati alla cooperazione con FlexLink, i fornitori sono tenuti a informare immediatamente FlexLink.

### **Minerali di conflitto**

FlexLink si impegna a reperire articoli e materiali da fornitori che condividono gli stessi suoi valori e lo stesso suo impegno nel sostenere gli sforzi per porre fine alla violenza e alle violazioni dei diritti umani nell'estrazione dei minerali provenienti dalla Repubblica Democratica del Congo (DRCO), dai paesi confinanti e da altre aree geografiche "ad alto rischio".

FlexLink richiede a tutti i fornitori di redigere una dichiarazione del fornitore sui minerali di conflitto secondo il modello per la segnalazione standardizzato creato dall'RMI (Responsible Minerals Initiative), volto a dimostrare che i prodotti potenzialmente contenenti minerali di conflitto non provengono da aree geografiche "ad alto rischio".

FlexLink si aspetta che i propri fornitori adottino, attuino e comunichino ai propri subfornitori, la propria posizione e le proprie politiche circa i minerali di conflitto e, laddove possibile, FlexLink richiede ai propri fornitori di adottare e attuare pratiche e politiche simili. FlexLink si riserva il diritto di richiedere ai propri fornitori di fornire ulteriori prove della propria catena di approvvigionamento dei minerali di conflitto, compresa la certificazione "conflict-free".

## REACH

FlexLink si impegna a garantire di essere conforme all'ultimo regolamento europeo concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH), relative alla spedizione di sostanze, preparati e articoli chimici.

A tutti i fornitori si richiede di redigere la Dichiarazione di conformità REACH che indica che il fornitore non produce o spedisce sostanze, preparati o articoli, direttamente o indirettamente, da un paese non UE a FlexLink e che è conforme a tutti i requisiti stabiliti dal regolamento REACH. Tutte le schede di sicurezza fornite dal fornitore devono essere nella lingua del paese in cui viene fornito il prodotto.

## RoHS 3

FlexLink si impegna a garantire la conformità a tutte le sezioni della più recente direttiva del Parlamento Europeo riguardo la restrizione all'uso di sostanze pericolose nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche (RoHS 3)

Tutti i fornitori sono tenuti a redigere la Dichiarazione di conformità RoHS 3 che identifica gli eventuali materiali che possano essere vietati da tale legge e, in tal caso, che tali sostanze includono un'appropriata marcatura EU. Come Direttiva, questa legislazione può anche essere soggetta a normative e requisiti specifici del singolo paese.

## GDPR

Tutti i fornitori sono tenuti a conformarsi ai requisiti della versione più recente del regolamento generale europeo sulla protezione dei dati e alle leggi locali relative all'utilizzo, alla conservazione e all'eliminazione tempestiva dei dati non necessari. Quando richiesto, i fornitori sono tenuti a dimostrare quali dati sono stati memorizzati e quale sia il loro scopo di utilizzo ed è altresì richiesta la prova scritta o su verifica comprovante l'avvenuta eliminazione di tali dati; se così richiesto.

## Paese e certificato di origine

I fornitori sono tenuti a elencare il paese di origine, per ogni voce, sulle proprie fatture commerciali. Se possibile, anche l'aggiunta delle informazioni del direttore operativo sulla lista imballaggi risulta essere molto utile al fine di evitare la richiesta successiva di ulteriori informazioni. Quando richiesto, i fornitori devono inoltre fornire un certificato di origine autorizzato, rappresentativo dell'Accordo commerciale preferenziale specifico.

## 5. Innovazione

Insieme ai nostri fornitori, ci impegniamo a trovare e sviluppare nuove tecnologie e nuovi materiali sostenibili all'interno del processo produttivo.

## 6. Proprietà intellettuale e informazioni riservate

Prima di collaborare con un fornitore o di divulgare qualsiasi informazione sensibile a un fornitore, compresi, senza limitazione, i casi in cui un fornitore è impegnato nello sviluppo/miglioramento di un prodotto/componente di proprietà di FlexLink e/o nello sviluppo e nel collaudo in ambito R&S, è necessario che restituisca a FlexLink un accordo di riservatezza (NDA) debitamente firmato.

Tutte le informazioni e la documentazione fornite ai fornitori verranno considerate di proprietà intellettuale FlexLink. Tutti i diritti di proprietà intellettuale creati dal fornitore relativamente al prodotto o componente sono inoltre debitamente trasferiti a FlexLink, in modo che possa chiedere un brevetto o la protezione di un disegno o modello, destinato all'uso commerciale di tale sviluppo o miglioramento senza restrizioni.

L'uso delle informazioni riservate di FlexLink per scopi non autorizzati e/o la divulgazione di tali informazioni a entità o individui non autorizzati potrebbero causare sostanziali danni a FlexLink. Qualsiasi violazione dei termini di un NDA o la mancata firma di uno di essi impedisce a un fornitore di continuare a operare come fornitore, o a essere mantenuto nel novero dei fornitori FlexLink.

## Strumenti e attrezzature

Alcuni prodotti potrebbero richiedere che alcuni beni di proprietà FlexLink vengano consegnati al fornitore. I beni devono essere utilizzati esclusivamente per lo sviluppo, la produzione e la verifica di prodotti FlexLink.

## 7. Standard qualitativi per i fornitori

FlexLink richiede a tutti i fornitori di sviluppare e mantenere un sistema di gestione della qualità (SGQ) in base alla normativa internazionale ISO 9001. Il sistema deve soddisfare i requisiti definiti nel presente manuale, inclusa la comunicazione, l'identificazione, il coordinamento e il controllo di tutte le attività necessarie per progettare, sviluppare, produrre e distribuire (direttamente o indirettamente) un prodotto o un servizio di qualità FlexLink, cercando di migliorare costantemente le prestazioni in tutte le aree dell'azienda a cui appartengono.

## Certificazione QMS di terze parti

I fornitori sono tenuti, come requisito minimo, a essere certificati ISO 9001 per il campo di applicazione adeguato tramite un ente di certificazione accreditato e a fornire a FlexLink una copia di certificato valido. L'impiego di fornitori che non soddisfano i requisiti sopra menzionati viene gestito caso per caso.

## Responsabilità verso terzisti e subfornitori

I fornitori principali devono garantire che i terzisti e i subfornitori dispongano di un sistema di gestione della qualità di terze parti certificato in conformità a ISO 9001 qualora il materiale, il servizio o l'attività subappaltata abbia un impatto sulla qualità del prodotto o sulle proprietà fisiche del prodotto fornito a FlexLink. In assenza di tale requisito, i fornitori non saranno autorizzati a utilizzare i terzisti o i subfornitori salvo previa approvazione da parte di FlexLink.

## Scelta del fornitore

Il processo di selezione dei fornitori è regolamentato dal codice etico FlexLink. Valutiamo tutti i potenziali fornitori di FlexLink nelle aree seguenti: finanza, struttura della clientela, qualità, processo di consegna, gestione.

## Valutazione dei fornitori

FlexLink valuta i propri fornitori su sistema, processi e qualità del prodotto.

- Sistema e processi: tutti i fornitori (subfornitori) sono tenuti a consentire a FlexLink di accedere ai rispettivi siti di produzione al fine di svolgere le appropriate attività di controllo. I fornitori dovranno altresì collaborare con i rappresentanti di FlexLink e implementare le modifiche concordate.
  - Qualità del prodotto: tutti i fornitori (subfornitori) di prodotti verranno valutati sulla pianificazione avanzata della qualità del prodotto (APQP, Advanced Product Quality Planning).
  - Eventuali valutazioni di impatto ambientale e sociale effettuate unitamente da eventuali report CSR o GRI realizzati
- Durante la valutazione di un nuovo fornitore, vengono prese in considerazione le seguenti capacità:
- Sistema di qualità
  - Processo di gestione dei reclami
  - Gestione e segnalazione delle non conformità

- Procedure di verifica
- Organizzazione del posto di lavoro (pratiche 5S)
- Calibrazione

Tutti i terzisti e i fornitori di componenti vengono valutati sulla base dei criteri definiti in ogni unità locale.

### Pianificazione avanzata della qualità del prodotto (APQP, Advanced Product Quality Planning)

#### Accordi sulla documentazione tecnica

FlexLink fornisce la documentazione tecnica sotto forma di specifiche composte da: disegni, specifiche del materiale, trattamenti, imballaggio, spedizione, ecc. Tali specifiche saranno oggetto di riferimento nell'ambito di singoli ordini di acquisto o accordi. I fornitori sono tenuti a confermare formalmente a FlexLink la propria accettazione delle specifiche finali del prodotto e delle successive modifiche. Le prove documentali devono essere conservate e messe a disposizione di FlexLink.

#### Fornitori FlexLink PSD – FSA (FlexLink Supplier Archive)

I documenti, le specifiche e i modelli CAD vengono pubblicati su FSA. I fornitori sono tenuti a contattare l'ufficio acquisti per ottenere le istruzioni su come utilizzare il FlexLink Supplier Archive.

#### Difetti e deviazioni

I fornitori sono tenuti a monitorare di continuo e a documentare ogni difetto per ridurre al minimo eventuali guasti del prodotto. Le prove documentali devono essere conservate e messe a disposizione di FlexLink.

#### Rischio di errori nel processo

I fornitori devono eseguire, mantenere e documentare un piano di attività strutturato per valutare la potenziale insorgenza di difetti e la possibilità di non rilevare i difetti durante tutto il processo, comprese le operazioni in sub-appalto e la consegna. L'input per tale attività si basa su dati esistenti nonché sull'input dei clienti.

Il risultato dovrà essere una valutazione dei rischi quantificata con lo scopo di stabilire una serie di azioni di miglioramento in ordine di priorità e di finalizzare lo svolgimento del processo e il piano di controllo dei fornitori.

Le prove documentali devono essere conservate e messe a disposizione di FlexLink.

### Processo di approvazione della produzione

#### Materiale diretto

Definizione: qualsiasi prodotto che verrà trasformato o utilizzato come prodotto finito di FlexLink.

A seconda del tipo di prodotto, FlexLink informerà i fornitori delle attività particolari necessarie per verificare la conformità alle specifiche. Se, nell'ambito delle specifiche, FlexLink impone l'uso di una determinata fonte o di uno specifico terzista, i fornitori saranno tenuti a effettuare gli acquisti esclusivamente presso tale fonte o terzista. In tali casi, i fornitori hanno comunque l'obbligo di garantire la qualità di componenti, materiali e servizi dati in subappalto.

#### Materiale indiretto

Definizione: prodotti con fornitura di negozi, attrezzature o servizi che non verranno trasformati in un prodotto finito di FlexLink ma che hanno un effetto sui prodotti finiti (ad esempio lubrificanti, attrezzi e strumenti di misurazione). FlexLink non prevede una procedura specifica per l'approvazione del materiale indiretto. Ciò verrà definito caso per caso.

#### Approvazione dei prodotti

Campione iniziale (IS): prodotto che garantisce che il fornitore operi in conformità alle specifiche documentate.

### Un campione iniziale è necessario per:

- L'utilizzo di un nuovo fornitore per un prodotto nuovo o esistente
- In connessione con lo sviluppo di un nuovo prodotto
- Modifiche al prodotto che riguardano il disegno, le specifiche o il materiale (incluse le richieste di offerta)
- Quando si muove la produzione con annesso spostamento di strumenti, macchinari o installazioni in un altro impianto di produzione del fornitore
- Modifiche al processo di produzione
- Sostituzione del terzista per materie prime, componenti acquistati o servizi, ad esempio il trattamento termico o il rivestimento
- Nuovo strumento di produzione
- Modifiche significative agli strumenti o ai macchinari di produzione (riparazioni estese)
- Modifiche significative ai metodi di ispezione o testing
- Richiesta specifica di FlexLink
- Richiesta del fornitore

### Ciascun campione iniziale deve avere: (se stabilito nelle specifiche)

- Data di produzione marchiata, sulla griglia o sul contatore, se presente
- Numero prodotto
- Codice materiale
- Codice cavità
- Confezione ed etichetta del prodotto
- Trattamento di superficie, se appropriato
- Etichetta con la dicitura "Campione iniziale per FlexLink" preparata da FlexLink
- Protocollo di misurazione in cui vengono verificati tutti gli attributi e le misurazioni stabiliti nelle specifiche
- Richieste di approvazione delle deviazioni (DAR), se applicabili.

Se necessario, le deviazioni dalle specifiche possono essere concordate in concomitanza all'ordine.

Il campione iniziale dovrà essere inviato all'indirizzo indicato nell'ordine di acquisto all'attenzione della persona che ha emesso l'ordine.

### Il protocollo di ispezione deve includere:

- N. prodotto
- Numero disegno e revisione
- Data
- Responsabile della misurazione
- Disegno corrispondente al protocollo
- Tutti gli altri requisiti (colore, materiale, ecc.) devono essere controllati e annotati
- Se si utilizza un calibro, questo deve essere indicato nel protocollo con un numero di identificazione.
- Numero ordine FlexLink
- Attrezzature utilizzate per la misurazione

Il protocollo di misurazione e i relativi valori devono essere preferibilmente digitati al computer e non scritti a mano. La lingua da utilizzare è l'inglese. Se possibile, il protocollo di misurazione in formato digitale dovrà essere inviato tramite e-mail al responsabile acquisti o a un altro destinatario specificato.

Le misurazioni fuori dai limiti di tolleranza devono essere contrassegnate nel protocollo. Tutte le dimensioni devono essere misurate includendo la tolleranza geometrica. I fornitori non sono autorizzati a inviare campioni iniziali (IS) con dimensioni fuori dai limiti di tolleranza, salvo diversamente concordato con FlexLink e documentato in una richiesta di approvazione deviazioni (DAR).

I fornitori non sono autorizzati a fornire "prodotti di produzione" finché non si riceve conferma dell'approvazione del prodotto da FlexLink.

#### Avvio della produzione

L'approvazione da parte di FlexLink non solleva i fornitori dalla responsabilità di verificare che tutte le attività pianificate nella fase APQP siano state completate e siano idonee per la produzione in serie.

#### Riunioni di qualità

FlexLink organizza regolarmente riunioni con le aziende che forniscono merci, prodotti e servizi al fine di verificarne la qualità.

FlexLink richiede ai fornitori di attenersi al manuale, alle istruzioni e alle procedure impartite dagli addetti agli acquisti e di:

- Gestire attrezzature, processi, sistemi di qualità e personale al fine di produrre prodotti in modo uniforme e a costi contenuti e di fornire servizi che soddisfano le esigenze di FlexLink e dei suoi clienti.
- Sviluppare e implementare una pianificazione avanzata della qualità del prodotto (APQP, Advanced Product Quality Planning).
- Procurare evidenza che tutti i prodotti e i servizi forniti siano conformi alle specifiche.

## 8. Ambiente, salute e sicurezza ed energia

I fornitori sono tenuti ad adottare i principi di FlexLink in tema di ambiente, salute e sicurezza ed energia.

I fornitori sono tenuti a implementare e mantenere attivamente i sistemi di gestione ambientale, sanitario e di sicurezza riconosciuti globalmente. Un solido programma di ambiente, salute e sicurezza riduce l'impatto operativo sulla salute dell'uomo e sull'ambiente in modo sostenibile.

Gli impianti di produzione devono essere conformi a tutte le norme ambientali e sulla sicurezza in relazione all'uso di sostanze proibite, pericolose e soggette a restrizioni. La prova documentata di tale conformità dovrà essere fornita su richiesta.

FlexLink deve inoltre tener conto del rendimento energetico durante il processo di selezione per il reperimento di servizi, prodotti, attrezzature o energia. È necessario che i fornitori comprendano la politica energetica di FlexLink e i suoi obiettivi quando vengono fornite le condizioni relative all'energia, in modo da ottenere una prestazione energetica durante tutto il ciclo di vita del prodotto.

Richiediamo ai nostri fornitori di comprendere la nostra politica energetica e i suoi obiettivi in modo che le prestazioni energetiche, durante tutto il ciclo di vita del prodotto, siano raggiunte.

#### Certificazione per ambiente, salute e sicurezza di terze parti

I nostri fornitori sono tenuti, come requisito minimo, a essere certificati ISO 45001 e 14001 tramite un ente di certificazione accreditato e a fornire a FlexLink una copia dei certificati in corso di validità. L'impiego di fornitori che non soddisfano i requisiti sopra menzionati verrà gestito caso per caso.

## 9. Miglioramento continuo

I fornitori, in collaborazione con FlexLink, si impegnano a elaborare e confrontare regolarmente gli indicatori di prestazione chiave (KPI) con gli obiettivi, a identificare tutte le tendenze che possano avere un impatto sulle prestazioni e sulla qualità e a formulare strategie di miglioramento.

I fornitori vengono incoraggiati a identificare costantemente i miglioramenti nell'efficienza dei processi, nelle materie prime, nei costi e nelle caratteristiche delle prestazioni rilevanti per i prodotti FlexLink, garantendo un vantaggio competitivo sia per il fornitore sia per FlexLink.

## 10. Catena di fornitura

#### Business Continuity

Raccomandiamo ai nostri fornitori di sviluppare un piano di Business Continuity o di Disaster Recovery per consentire loro di mantenere gli accordi sul livello di servizio (SLA) o altri accordi formali con FlexLink.

Gli impianti di produzione dei fornitori devono essere strutturati in modo da ridurre al minimo lo spostamento dei materiali tra le operazioni e da favorire il flusso armonizzato degli stessi.

È necessario mantenere ordine e pulizia nelle operazioni e nei processi e migliorarli sistematicamente.

I fornitori devono identificare i macchinari e le attrezzature chiave e sviluppare un piano di manutenzione preventiva efficace che comprenda:

- Manutenzione regolare da parte degli operatori
- Ispezioni a intervalli fissi
- Manutenzione correttiva
- Verifica continua delle attività di manutenzione.

Le modifiche a prodotti e processi devono essere preventivamente approvate da FlexLink.

Un prodotto non conforme o sospetto non può essere spedito senza previa approvazione documentata FlexLink, che specifichi quantità di pezzi, durata dell'approvazione e/o numeri di lotto o periodo di produzione specifici.

In caso di problemi con i termini di consegna pianificati, il fornitore è tenuto a informare immediatamente FlexLink.

Qualsiasi prodotto o servizio non conforme ai criteri di accettazione di FlexLink, rilevato presso FlexLink o presso le strutture del cliente finale, verrà registrato e notificato al fornitore.

In caso di non conformità, FlexLink si riserva il diritto di eseguire un controllo qualità per verificare l'efficacia delle attività di risoluzione dei problemi e delle azioni correttive. Un'azione correttiva efficace è importante quanto la risoluzione dei problemi.

#### Etichettatura, imballaggio e spedizione

I fornitori sono tenuti a seguire le procedure locali specifiche illustrate nei contratti o negli ordini di acquisto.

#### Termini e condizioni

I fornitori sono tenuti a seguire i Termini e le condizioni di acquisto generali.

#### Fatturazione

Tutte le fatture inviate a FlexLink devono includere le specifiche seguenti:

- Ogni fattura deve fare riferimento a un numero d'ordine di acquisto di FlexLink.
- Ogni fattura deve essere conforme ai requisiti fiscali e legali specifici del rispettivo paese

Le fatture che non soddisfano questi requisiti verranno rifiutate e restituite ai fornitori.

#### Nota importante:

Le linee guida indicate in questo manuale non sostituiscono eventuali contratti firmati, ordini di acquisto, documentazione specifica di progetto, disegni, specifiche, norme o istruzioni speciali per i nuovi prodotti o i prodotti unici.





a coesia company